

ÅRSPLAN 2017-2020



INNHOOLD

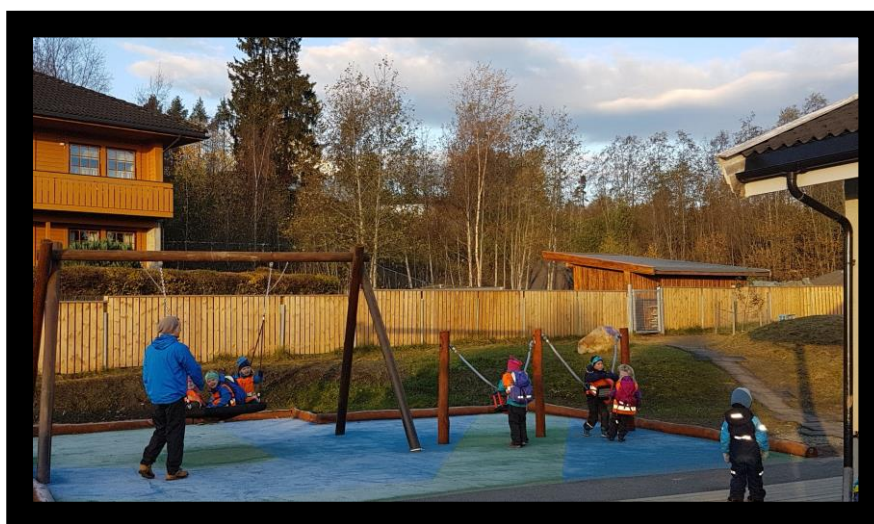
INNHOOLD	1
1.INNLEDNING	2
2. ÅRSPLAN	3
PLAN FOR UTARBEIDELSE OG EVALUERING AV ÅRSPLANEN	3
3. KONGSVEGEN BARNEHAGE	4
4. PRIMA AS	5
6. PERSONALET	7
7. PERSONALSAMARBEID	8
8.SATSINGSOMRÅDER	9
8.1 IDRETT	9
8.2 FRILUFTSAKTIVITETER	9
9. TEMAPERIODER	9
10.AKTIVITETS KALENDER 2017-2020	10
11.DAGSRYTME	11
12.AVDELINGENE	12
13. MARKASVINGEN OG KLATREBERGET	13
14. FØRSKOLEGRUPPEN	14
15. PLAN FOR OVERGANG TIL SKOLE	15
16. ANDRE OVERGANGER	16
17.FORELDRESAMARBEID	17
18.SAMARBEIDSUTVALG	18
19.NYTTIG Å VITE	19
SYKDOM	19
BURSDAG	19
SOVING	19
AKTIVITETSPENGER	19
KLÆR I BARNEHAGEN	19
20. SIKKERHET	20
21. FERIER/PLANLEGGINGSDAGER	20
22.VIRKSOMHET	21
KLAGERUTINER/PROSEDYRER	21
VEDTEKTER	21
ETISKE RETNINGSLINJER	21
NØKKELPROSESSER	21
VIRKSOMHETSPLAN	21
NETTSIDENE VÅRE	21
PLANLEGGINGSDAGER	22
FLERFAGLIG SAMARBEID MED ANDRE INSTANSER	22
23.FAGOMRÅDENE I RAMMEPLAN	23
DOKUMENTASJON	24
24.PEDAGOGISK PLATTFORM	25

1. INNLEDNING

Vi ønsker dere foreldre **hjertelig velkommen** til Kongsvegen Barnehage! Vi gleder oss alltid til et nytt år, med nye muligheter til spreke aktiviteter med små og store.

I denne årsplanen finner dere informasjon om hvordan vi vil jobbe for en 3 års periode frem til utgangen av juli 2020. Det er en spennende periode vi går i møte, nå med ny Rammeplan som trådte i kraft 1 august 2017. Den innebærer noen endringer som vi skal beskrive for dere i denne årsplanen. Årsplanen med hovedvekt på våre aktiviteter, foreldresamarbeid og barnehagens arbeidsmiljø blir evaluert årlig, selv om selve planen er gjeldende for 3 år.

Vi viderefører vårt populære **aktivitetstilbud** med turn og Klatring! Dette har vært en suksess hos barna, og tilbakemeldingene er svært gode. Vårt flotte samarbeidsutvalg har bidratt med tilskudd til å opprettholde et hyppig tilbud, sammen med barnehagen.



Nytt av året 2017, er **renovering** av uteområdet. Vi har startet med fremsiden. Der har sykkelstien oppgradert, vi får et nytt lekeapparat med rutsjebane og nye småbarns dissere. I tillegg blir det flott gummidekke under både lekeapparat og dissene! Ny stor platt, med integrert sandkasse. Det er vi glade for, så vi slipper så mye stein og grus som tidligere. Vi er også veldig fornøyde med vår flotte foreldrebygde gapahuk, bygd av noen av våre flotte engasjerte foreldre!

Vi er en **matpakkefri** barnehage, dette til mange foreldres store glede. Det innebærer at vi lager alle måltider til barna selv. Vi vurderer kostholdet jevnlig, og planene er laget med utgangspunkt i sammensetning og næringsinnhold. I samarbeid med Primas Catering avdeling får vi levert et av vår to varmmåltid.

Vi håper foreldre og barn komme til å trives med oss, også dette året! Vi tar sats for et år med boblende engasjement og gled hos barn og personal.

På vegne av personalet, Styret Jannicke Hegge, Oktober 201

2. ÅRSPLAN

Plan for utarbeidelse og evaluering av årsplanen

Årsplanen er et arbeidsredskap for barnehagens personal som dokumenter barnehagens valg. Den blir utarbeidet med utgangspunkt i *Lov om barnehager, og Rammeplanen*. Lov om barnehager fastslår at hver barnehage skal utarbeide en plan for virksomheten i form av en årsplan. Den beskriver mål og det pedagogiske innholdet i barnehagen. Barnehagen konkretiserer sitt arbeid i årsplanen.

Årsplanen er *gjeldende* for hele barnehagen i en 3-års periode. Planen sees som et dynamisk dokument. Det kan være aktuelt å gjøre endringer. Planleggingen gjøres med utgangspunkt i barnehagens målsettinger som er gitt i barnehageloven og utdypet i Rammeplanen. Årsplanen skal gi informasjon til foreldre, og andre interessenter om hva og hvordan barnehagen arbeider. Den er et arbeidsverktøy for personalet. Foreldre har mulighet til å påvirke innholdet i årsplanen gjennom samarbeidsutvalgs representanter, innspill og brukerundersøkelsen.

Evaluering: Planen *evalueres* årlig innen utgangen av august hvert år, og total vurderes hvert 3 år. Evalueringene kan være utgangspunkt for eventuelle endringer og er grunnlag for eventuelle endringer og utarbeidelse av ny årsplan hvert 3 år.

Ukeplaner: Det vil med utgangspunkt i årsplanen bli utarbeidet *ukeplaner* fra den enkelte avdeling. Planene blir lagt ut på barnehagens hjemmeside, sendt på mail og hengt opp på avdelingen. Månedspanene inneholder mer konkret innhold om aktiviteter og delmål for innhold.

Fastsettelse: Årsplanen skal i samarbeid med barnehagen *fastsettes* av barnehagens samarbeidsutvalg og ledelsen i Prima.



3. KONGSVEGEN BARNEHAGE

Kongsvegen barnehage ble åpnet den 30. oktober i 2006. Navnet Kongsvegen Barnehage kommer naturlig nok navnet på vegen vi ligger i. Barnehagebygget har en flott plassering ved parkeringsplassen til Saupstad Skistadion, som er et utgangspunkt for marka med unike muligheter for varierte ute og idrettslek aktiviteter.

Størrelse: Kongsvegen er en 3-avdelings barnehage med 62 plasser for barn mellom 0-6 år. Vi har en småbarnsavdeling, en aldersblandet avdeling og en stor barns avdeling.

Eierforhold: Kongsvegen barnehage eies av Prima Holding Trondheim AS som ligger i Idrettsveien på Heimdal. Lov om barnehager og Rammeplanen ligger til grunn for vår virksomhet.

Profil: [Kongsvegen barnehage – Med idrett og friluftsliv.](#)

Vektlagte aktiviteter friluftsliv: [tur på ulike arenaer med hovedvekt på marka i nærområdet](#)

Vektlagte aktiviteter idrett leik: [turn, ballaktivitet, sykling og ski](#)

Hovedmål: *En sunn, aktiv og variert hverdag*

Visjon: [ditt førstevalg!](#)

Verdier: [respekt, arbeidsglede, kompetanse og utvikling](#)

Kosthold: Vi er en matpakke fri barnehage – [tilbyr alle måltider!](#)

Barnehagens mål og verdier er retningsgivende for vår atferd mellom ansatte, eier og alle våre samarbeidspartnere.

Barnehageloven: fastsetter *overordnede* bestemmelser om barnehagens innhold og oppgaver

Rammeplanen: ny rammeplan av 1/8-2017! Gir *utfyllende* bestemmelser om barnehagens innhold og oppgaver. Beskrevet mer utfyllende videre i årsplanen!

Barnehage lovens verdigrunnlag: Vår grunnholdning tar utgangspunkt i barnehagelovens verdigrunnlag, våre verdier og Rammeplanens verdibeskrivelse. Dette gjenspeiler vår pedagogiske arbeids utførelse

A-Barnehagene: Kongsvegen Barnehage er med i en nasjonal nettverksgruppe for attføringsbarnehager – kalt A-Barnehagene.

- Danne grunnstrukturen for et samarbeid mellom a-barnehagene
- Øke kvaliteten på attføringsarbeidet i A-barnehagene
- Skape fellesskap mellom A-barnehagene
- Synliggjøre A-barnehagene på barnehagemarkedet.

Nettverket har utviklet egen web-side, www.a-barnehagene.no, samt at de arrangerer nyttige samarbeidsmøter og konferanser.

4. PRIMA AS

Hovedmål for Prima Holding Trondheim as:

Styrke den enkeltes mulighet i arbeidslivet, og utvikle virksomheters menneskelige resurser

Kongsvegen Barnehage er en av Primas mange avdelinger. Prima er et aksjeselskap stiftet i 1992 der Trondheim kommune eier 60 % og Trondheim Røde Kors 40 %. Kongsvegen Barnehage eies og drives av Prima AS.

Om Prima: de er en av landets største kvalifiseringsbedrifter som forvalter ulike arbeidsmarkedstiltak. Gjennom disse tiltakene som kan være arbeidspraksis internt eller eksternt og kurs har deltakerne gode muligheter for å kvalifisere seg til ordinært arbeid. Dette skjer i et samarbeid med NAV.

Tilbud og praksis i Kongsvegen Barnehage: vi tilbyr arbeidstrening og opplæring til *barnehageassistent*. Vi tilbyr også opplæring med lærlingtid som barne- og ungdomsarbeider med mulighet til å ta *fagbrev*. Lærekandidater som tar kompetansebevis. I tillegg praksis av varierende lengde for øvrig. Dette vil være dynamisk etter gjeldende tiltak på markedet, i samarbeid med NAV.

Tilrettelagte stillinger: Vi har per i dag 4 deltagere i faste tilrettelagte stillinger kalt VTA, noe som utgjør en stor ressurs i arbeidskraft i barnehagen.

Informasjon: Vi vektlegger at dere som foreldre skal få nødvendig informasjon vedrørende deltagere som er i barnehagen. Vi oppfordrer alle deltagere i Kongsvegen barnehage til å presentere seg for foreldre. Dette kan også skje med hjelp av personalet i barnehagen om det oppleves som utfordrende. Det vil bli gitt informasjon avdelingsvis når deltagere starter og avslutter. Informasjonen vil bli gitt på mail, og i månedsplanen

Ansvar, sikkerhet og egnethet: Alle som har praksis i Kongsvegen Barnehage er vurdert når det gjelder egnethet for barnehage. *Veiledere* ansatt i Prima har ansvaret for dette, i samråd med personalet i barnehagen, veilederne har ansvar for oppfølging av tiltaket. De pedagogiske lederne fordeler *arbeidslederansvar* for deltagerne, og har ansvar for den daglige oppfølgingen og veiledning i hverdagen. Personalet har alle et ansvar for å ivareta deltagere slik at de opplever en meningsfylt hverdag. Videre er det slik at i oppstart vil deltakere ha tett oppfølging med de faste personalet. De får veiledning og oppfølging underveis. Deltagere går ikke ordinære vakter.

Deltakerne viser politiattest, og signerer taushetsplikt.

Antall deltagere: i barnehagen vil variere, og inntak vil hele tiden vurderes når det gjelder vår kapasitet og behov. Barna er selvfølgelig hovedfokus, og deltagerne kommer inn i barnehagen som en ekstra ressurs i tillegg til fast personale.

Prima forvalter ulike arbeidsmarkedstiltak for NAV og i barnehagen kan du møte deltagere på ulike tiltak disse kan du lese mer inngående om i barnehagens virksomhetsplan og på Primas hjemmeside:

www.prima-as.no

5. KONTAKT OSS:

Styrer	Mobil: 99617928	jannicke.hegge@prima-as.no
Troillongan	72 58 21 11 (tast 2) Mobil: 1: 45 21 59 46 Mobil: 2: 46 62 74 01	troillongan@prima-as.no
Markasvingen	72 58 21 11 (tast 3) Mobil: 1: 45 20 97 02 Mobil: 2:46 62 79 82	markasvingen@prima-as.no
Klatreberget	72 58 21 11 (tast 4) Mobil: 1: 94 80 55 81 Mobil: 2:46 62 71 54	klatreberget@prima-as.no
Prima Sentralbord	72894300	www.prima-as.no
Hjemmesider	72 58 21 11 (tast 1 for styrer)	www.kongsvegenbarnehage.no



6. PERSONALET

Personalet er i utgangspunktet på de avdelingene beskrevet under, men vi understreker at dette vil være fleksibelt, rullering og endring vil skje etter behov. Vi samarbeider tett avdelingen i mellom!

BEMANNING	NAVN	Stillings %
Pedagogisk leder	Heidi Vik Venøy	100%
Pedagogisk leder	Monica Mæhle	100%
Assistent/barne og ungdomsarbeider	Iselin Fævelen Barstad	100%
Assistent	Christine Tystad	100%
VTA deltager	Tone Bakken	80%
Lærling i barne- og ungdomsarbeiderfaget	Marlene Torve Brannen (2017-2019)	100%

BEMANNING	Navn	Stillings %
Pedagogisk leder	Helene B. Isaksen	100%
Pedagogisk leder	June Gertsen	100%
Assistent	Magnus Ustad	100%
Assistent	Geir Bekken	100%
VTA-deltager	Siri B. Måsøval	80%

BEMANNING	Navn	Stillings %
Pedagogisk leder	Hanne Fremo Malvik	100%
Pedagogisk leder	Maren Lilleberre	100%
Assistent	Line Solberg	100%
Assistent	Birger Dragsten	100%
VTA deltager	Roy Arne Johannesen	100%
VTA deltager kjøkken	Lena Aalerud	80%

Styrer	Jannicke Hegge	100%
--------	----------------	------



7. PERSONALSAMARBEID

Vi legger til rette for at barna skal bli godt kjent med avdelingspersonale i oppstart, og hele personalgruppen etter hvert! Dette slik at oppstart og avdelingsbyttene skjer på en trygg og positiv måte. Personalet hospiterer på avdelingene, og flere vil bytte avdeling ved nytt barnehageår eller ved behov. Vi henviser her til nøkkelprosessene i virksomhetsplanen.

Samarbeid skjer også gjennom ulike fora som møter for pedagogiske ledere, personalmøter, og planleggingsdager i året. På planleggingsdager jobber vi både i fellesskap og avdelingsvis. Disse dagene kan også bli benyttet til kursing av personalet. I tillegg har vi personalmøter eller annen form for møte 1 gang i måneden ganger i året på kveldstid. I møte virksomheten på får personalet også avdelingsvis planlegging og kursing i fellesskap. Det er ikke personalmøte på kveldstid i måneder med planleggingsdag.

Vi samarbeider tett opp mot **Prima AS**. Dette kan være fakturering, ansettelsesprosesser, drift, faglig, HMS-arbeid, catering, regnskap og lønn, og sosiale arrangement.



8.SATSINGSOMRÅDER

8.1 IDRETT

MÅL: *Gi barna muligheten til å utfolde seg fysisk og motorisk, gjennom varierte aktiviteter.*

Barna i barnehagen skal få prøve ulike typer idrett, der leken ligger til grunn for all aktivitet.

Vi legger vekt på å motivere barna, og gi dem mulighet for mestring. Idrettslek blir et redskap for at barna skal få utfolde seg fysisk og motorisk.

Viktige momenter for vårt arbeid er: trivsel, trygghet, allsidighet, bevegelsesglede, utfordringer, mestring, vennskap og å fremme god sosial kompetanse.

8.2 FRILUFTSAKTIVITETER

MÅL: *Gi barna et mangfold av opplevelser og aktiviteter til alle årstider.*

Vi bruker mye av tiden ute hele året. Barna skal tidlig få bli vant med å være ute i all slags vær og få positive opplevelser, slik at de blir glad i å være ute.

Skogen og marka rundt oss utfordrer barna ut fra deres forutsetninger og de opplever naturlige fysiske utfordringer.

Naturen gir i tillegg rom for undring, læring, leik, sanseinntrykk og frihet.

Vi skal gi barna forståelse for naturens kretsløp og samtidig lære dem å ta vare på naturen.

Vi deler året inn i **temaperioder**. Disse periodene bygger på mål, våre egne satsingsområder og vårt rammeverk.



9. TEMAPERIODER

AUGUST – TILVENNING/OPPSTART

Mål: Skape trygghet og tilhørighet.

All sosialisering begynner med trygghet. Gjennom tilvenningsperioden jobber vi med at barna skal føle seg trygge i barnehagen, og å opprette god dialog og samarbeid med dere foresatte.

I denne perioden legger vi vekt på tilhørighet, omsorg, trygghet og å få bli kjent med dagsrytmen, barnehagen og uteområdet, samt regler og rutiner. Vi drar i hovedsak ikke på tur i denne perioden.

SEPTEMBER - OKTOBER OG NOVEMBER – GRUNNLEGGENDE BEVEGELSE OG IDRETTSLK

Mål: Tilrettelegge for barnas motoriske utvikling og øke erfaringsgrunnlaget i forhold til grunnleggende bevegelser.

Vi fokuserer på alle bevegelser barna gjør, både finmotorikk og grovmotorikk for å bygge opp under en videre god motorisk utvikling.

Dette gjør vi gjennom turn, bruk av ball i ulike sammenhenger, hinderløype, utholdenhet, balanse, turer i ulendt terreng, krabbe, rulle, klatre, tilrettelagte bord aktiviteter med mer. Barna får prøve ut ulike arenaer både i og utenfor barnehagen.

DESEMBER – JUL

Mål: Gi barna kjennskap til juletradisjoner og høytid.

Vi kommer til å legge til rette for en rolig adventstid. Vi ønsker at barna skal få slippe stress og jag. Vi skal danne tradisjoner og ha en del formingsaktiviteter og felles opplegg som felles-samlinger, nissefest og Lucia. Dette er beskrevet i vår aktivitetskalender og vil stå på månedsplaner.

JANUAR, FEBRUAR OG MARS – VINTERIDRETT

Mål: Gi barna erfaringer med vinteridrett.

Mål: Skape glede gjennom dans og musikk

Barna vil få kjennskap til ulike idrettsgrener som kan knyttes til vinteren. Ski og snø leik vil være prioriterte aktiviteter. Vi får håpe på gode snøforhold! Vi vil også ha noe is tilvenning og de største skal få prøve seg på skøyter både i nærområdet og i is hall. Se vår aktivitets kalender.

I denne perioden skal vi også ha dansefeber. Barna skal få bli kjent med ulike typer dans og ulike bevegelser og rytmer til musikk. I februar arrangeres solfest som et alternativ til karneval.

APRIL, MAI OG JUNI – SOMMERIDRETT

Mål: Gi barna erfaringer med sommeridrett.

Når snøen forsvinner og det blir varmere i været vil vi vektlegge idrettsgrener som kan knyttes til vår og sommer. Her vil vi ha en god del friidrett, sykling, orientering, ball, vann lek osv. Vi klatrer også, med og uten seler. Noen av personalet har bratt- kort for god sikkerhet.

Det blir en del turer i skog og mark og vi vil gjennomføre ei lavvouke. Naturen gir en unik mulighet til samtale, refleksjon og læring hos barna. Uformell læring i det barnet er interessert i her og nå blir vektlagt.

10. AKTIVITETS KALENDER 2017-2020

I løpet av barnehage året tilbyr vi ulike faste aktiviteter hvert år! Disse er som følger:

Måned:	Aktivitet:
August	Planleggingsdag se barnehage/skole kalender- barnehagen stengt
September	Foreldremøte
Oktober	Barnehagen fyller år: 30/10 Planleggingsdager torsdag og fredag høstferien, barnehagen stengt Markere FN-dagen -24 oktober Oppstart barnesamtaler
November	Foreldresamtaler og barnesamtaler Sanseuke
Desember	Lucia med Lucia frokost. Lucia tog på Prima. Julegran-tenning Nissefest
Januar	Dansefeber – væravhengi Vinteruke med ski kurs – væravhengig Planleggingsdag, se barnehage/skole kalender
Februar	Dansefeber – vær avhengig. Vinteruke med skikurs – væravhengi Markering av samenes dag: 6/2
Mars	Vinter-OL vi avslutter med foreldrekafe Solfest
April	Påskelunsj for barn og ansatte
Mai	Sommer OL
Juni	Lawo leir Overnatting ute eller inne for førskolegruppen. Planleggingsdag: se barnehage/skole kalender
Juli	Sommerstengt: to siste ukene i juli



11.DAGSRYTME

Åpning: klokken 0715

Stenging: klokken 1645

Kjernetid: kjernetid for aktiviteter mellom 0930-1400. Hvis barna kommer etter 9.30, eller blir henta før 14.00 vil vi ha beskjed, Send oss gjerne en SMS eller ring.

Frokost: mellom 0800-0830. Vi ønsker at dere *unngår levering* i dette tidsrommet. Skulle dette være nødvendig, vær oppmerksom på å ikke forstyrre matro. Vi prioriterer en god og rolig frokost i dette tidsrommet.

Ca. kl.	Innhold
0715	Barnehagen åpner – vi tar imot barn og foreldre og utveksler beskjeder
0800	Frokost – vi fokuserer på variert kosthold, selvstendighet og en god matro
0930	Variert pedagogisk aktivitet etter ukeplan
1000	Fruktmåltid – ett mellommåltid ute eller inne
1130	Lunsj – varierte måltider med to varmmåltider i uka
1430	Fruktmåltid – ett mellommåltid ute eller inne
1645	Barnehagen stenger – utveksling av hvordan dagen til barna har vært og beskjeder



12.AVDELINGENE

Troillongan: barnehagens småbarnsavdeling for barn mellom 10 måneder og 3 år.

Troillongan ligger litt skjermet til i forhold til de andre avdelingene slik at de minste har mulighet til å finne ro og trygghet.

Trygghet og omsorg er utgangspunkt for all aktivitet i barnehagen. Det kan være tøft å skilles fra mor og far den første tiden, og det er tøft for mor og far å skilles fra det kjæreste de har. Vi bruker derfor august måned for en grundig tilvenningsperiode.

Sammen med trygghet og omsorg står bevegelse og aktivitet i sentrum. Små barn er kroppslige i sin væremåte og fysisk aktivitet danner utgangspunkt for utvikling på alle punkter. Små barn kjenner på hvordan en bevegelse føles før de setter ord på den selv.

Vi vektlegger at barna skal få ett allsidig erfaringsgrunnlag i forhold til grunnleggende bevegelser gjennom idretts leik og uteaktiviteter. Vi legger til rette for ulike aktiviteter ute og inne, og vi drar til andre arenaer som blant annet turnhallen på Granåsen.

Barnehagen har ett variert og innholdsrikt nærområde som vi bruker flittig. Det gir barna flotte muligheter for bevegelse av ulik mestringsgrad. Det å gå på tur er et mål i seg selv, som regel er det ikke så viktig hvor vi ender opp. Vi benytter oss også mye av det nye området til barnehagen der vi får utfoldet oss i ulendt terreng i umiddelbar nærhet, og også kan benytte gapahuken for å spise.

Vi ser at det kan være stor forskjell på utviklingen og mestringsnivået til ett åringen og toåringen. Derfor legger vi til rette for å dele gruppa i to i ulike aktiviteter.

I tillegg til årsplanens beskrivelse av bruk av idrett og uteaktiviteter vil de ulike temaene og aktivitetene bli nærmere belyst i månedsplaner.



13. MARKASVINGEN OG KLATREBERGET

Ved Kongsvegen barnehage er **Markasvingen** en aldersblandet gruppe med barn fra 2-5 år. Klatreberget en stor barns gruppe. Begge avdelinger har et tett samarbeid, og et likt tilbud. På Klatreberget går det 24 barn i alderen 3-6 år mens Markasvingen har 24 barn i alderen 2-6 år. Det er ofte besøk mellom avdelingene og barna leker mye med hverandre i det daglige. I tillegg er barna delt inn i aldersbestemte grupper på tvers av avdelingene hvor de får mulighet til å bli enda bedre kjent med barn på sin alder. Vi har mye fokus på å dele barnegruppen i to, både på tur og i hverdagen. Dette gir barna roligere rammer og vi voksne får bedre tid til hvert enkelt barn. Idrett og friluftsliv står sentralt i hverdagen vår. Barnehagedagen tilbringes mye ute, enten i barnehagens uteområde eller på tur. Bevegelsesglede og mestring er stikkord for all aktivitet og barna skal få kjenne på nye erfaringer og opplevelser på en positiv måte. Aktive voksne og et allsidig aktivitetstilbud er med på å gi barna fine opplevelser som de snakker mye om og tar med seg videre i livet.

Turene legger vi til nærområdet og vi bruker Saupstad skistadion og marka mye. Der har vi faste turmål som er navngitt av barna. Skumleskogen, langskogen og lavaskogen er populære turdestinasjoner. Roen og stillheten som preger skogen er et fantastisk utgangspunkt for lek og barna kan utforske området på sin egen måte. Faste turmål gir barna mulighet til å bli godt kjent og de får gjenoppdaget og utviklet leken sin videre. Turene avsluttes med et felles ferdaråd, hvor både barn og voksne deler sine favoritt-øyeblikk fra turen.

Idrettsaktivitetene preges av årstidene. Vår og høst står ballaktiviteter og sykling i fokus. Turorientering er også på planen og dette kombineres ofte med turer. På vinteren flytter vi fokus mot vinteridrettene og ski og skøyter blir gjengangere. Vi bruker marka til skiturer og går til destinasjonen på ski. Dalgård ishall leier vi til skøyter.

Fokus for alle aktivitetene er barns mestring og bevegelsesglede. I tillegg til aktiviteter i friluft leier vi turnhallen i Granåsen og klatresenteret på Heimdal. Her får barna utfolde seg i grovmotoriske aktiviteter med stor glede og latter.

Fellesskap, aktivitet og mestring preger hverdagen på stor barns avdelingene og aktive barn og voksne har det veldig fint ved Kongsvegen barnehage.



14. FØRSKOLEGRUPPEN

Førskolegruppa er de barna som skal starte på skolen neste høst.

Målet er at barna i denne gruppa skal få de beste forutsetninger for å mestre, og oppleve overgangen til skole på en positiv måte.

Språklige, motoriske og sosiale ferdigheter skal innøves og med vesentlig fokus på egen opplevelse av å mestre. Språklig jobber vi mot at barna kan uttrykke seg forståelig og være i stand til å følge språklige instruksjoner.

Barna får kjennskap til de mest alminnelige hverdagsbegreper som farger, antall og størrelse. Vi jobber mot at barna skal kunne konsentrere seg om selvstendige oppgaver over kortere tid.

Motorisk legger vi til rette, gjennom aktiviteter, for at barna skal få kontroll over egen kropp, at de for eksempel kan holde en blyant og klippe med en saks og kaste og ta imot en ball.

Barna får være med å vurdere hvilke klær en velger tilpasset værforhold. Likeledes selvstendighet i forhold til påkledning og toalettbesøk.

I måloppnåelse legges det særlig vekt på leken som en kulturbærer så vel som en læringsarena. Barna har kompetanse og engasjement i leken, den er derfor en grunnleggende lærings- og livsform som barna kan uttrykke seg gjennom.

I førskolegruppa ønsker vi at barna skal utvikle et godt selvbylde som kan gi størst mulig trygghet i overgangen til skolen. Felles opplevelser vil være sentralt for å styrke gruppetilhørigheten. Vi ønsker at barna skal være stolte av seg selv, og av barnehagen sin – samtidig som de skal glede seg til og ha positive forventninger til skolestart.



15. PLAN FOR OVERGANG TIL SKOLE

Rammeplanen uttrykker at Barnehagen i samarbeid med foreldrene og skolen skal legge til rette for at barna får en trygg og god overgang fra Kongsvegen Barnehage til den skolen de begynner på. Vi har en planlagt

overgang mellom barnehage og skole. Overnevnte aktiviteter i førskolegruppen er viktige elementer i forberedelse overgangen barnehage – skole. Barnehagen avholder **møter** med de aktuelle skolene til førskolebarna før ferieavvikling. Vi **besøker** de skolene som ligger i nærområdet med barna. Vi viser til våre nøkkelprosesser i virksomhetsplanen, som beskriver plan for denne overgangen. Barnehagen er et viktig ledd i det totale oppvekstmiljøet. Vi ønsker at barna skal være stolte av seg selv, og av barnehagen sin – samtidig som vi ønsker å fremme den glede, og positive forventninger barna har til skolestart. Barnehagen jobber i hverdagen og i førskolegruppen gjennom innhold forsøker vi å skape en sammenheng mellom barnehage og skole!



16. ANDRE OVERGANGER

Barnehage og oppstart:

Vi legger til rette for at barnet kan få en trygg og god oppstart i barnehagen. I Oppstart har vi fokus på tilvenning, barnet i hovedsak. Grunnlaget for begynnende samarbeid med foreldrene etableres i oppstart. Vi tilpasser rutinene våre og legger dagen åpen etter barnas behov slik at trygghet kan etableres. Barnet har en

kontaktperson den første tiden for å sørge for tett oppfølging, slik at barna opplever tilhørighet og trygghet til å leke, utforske og lære. Dere foreldrene får økt forutsigbarhet i tilvenningen.

Overgang mellom avdelingene innad i Kongsvegen:

Kongsvegen Barnehage tilbyr tilvenningsbesøk og hospiteringsdager, for å legge til rette for trygge overganger. På forhånd avholdes det samarbeidsmøter aktuelle avdelingene. Som nevnt tidligere jobber vi etter tilvenning i august med at barna skal bli kjent med alle voksne som jobber i barnehagen. Dette vil lette overgangene til ny avdeling, når barnet kjenner noen av personalet.



17.FORELDRESAMARBEID

Vi legger stor vekt på foreldresamarbeid. Vi ønsker at det skal være et nært samarbeid mellom barnas hjem og barnehagen. Dette er viktig for å gjøre dagen til barna så god som mulig. Samarbeidet mellom foreldre og

barnehagen har barnas beste som mål. Foreldrene og Kongsvegen Barnehage har et felles ansvar for barnets trivsel og utvikling. Samarbeidet oss skjer både på individ nivå, og på gruppe nivå.

Hente- og bringesituasjonen: er et viktig møtepunkt og en arena for samarbeid mellom foreldrene og personalet. Det er viktig at alle parter tar seg tid til å overbringe beskjeder og gi tilbakemeldinger. Husk alltid å ta kontakt med personalet ved henting og levering av barna. Ikke gå fra barnehagen uten å ha snakket med noen av de voksne.

Foreldremøter: Vi avholder to foreldremøter i året. Ett ved oppstart på høsten der vi vektlegger mer presentasjon og informasjon. Det andre foreldremøte vil være et temamøte.

Oppstarts samtaler: Vi tilbyr

Utviklingssamtaler: To ganger i året tilbyr vi individuelle utviklingssamtaler med dere foreldre, der barnet/barna deres er i fokus for samtalen. Den første samtalen gjennomføres i november måned. Her tar vi for oss hverdagen til barna og vi baserer samtalen på observasjoner som er tatt i forkant. Samtalen vil omhandle barns utvikling på alle områder. Vi tilbyr også en foreldresamtale i mai.

Det er muligheter for å ha samtaler utenom dette om det skulle være behov for det. Det vil være en oppstartssamtale med dere og en pedagogisk leder når dere starter opp, slik at vi kan få de beste forutsetninger til å bli kjent med barna, og dere.

Skjema: Vi bruker registreringskjemaet «alle med» i forkant av utviklingssamtalen for å sikre at vi får med oss alle områder av barnets utvikling. «TRAS» tidlig registrering av språk benytter vi også ved behov

Brukerundersøkelse: Vi gjennomfører årlig brukerundersøkelser digital der målet er å få innsikt i dere som foreldre sin tilfredshet. Her gis foreldrene mulighet til å påvirke barnehagens pedagogiske innhold. Svarene oppsummeres og legges til grunn for videre målsetting og arbeid. Vi oppfordrer alle til å svare!

Vigilo: er et digitalt verktøy vi bruker for å samarbeide og dokumentere med foreldrene. Foreldrene får opprettet en bruker, med bruker navn og passord. Beskjeder, bilder, planer og dokumentasjon skriftlig og med bilder kommuniseres via Vigilo. Her kan dere foreldre skrive beskjeder til personalet, og dere kan melde inn sykdom og fri!

18.SAMARBEIDSUTVALG

Hva er samarbeidsutvalg og foreldreråd

Samarbeidsutvalg er i første omgang foreldrenes organ for brukermedvirkning. Intensjonen med foreldreråd og samarbeidsutvalg er at å gi en mulighet til å ivareta foreldrenes kontakt med barnehagen på en aktiv måte.

Foreldreråd skal fremme fellesinteresser og bidra til at samarbeidet mellom barnehagen og foreldrene skaper et godt barnehagemiljø. Samarbeidsutvalg er et rådgivende kontaktskapende organ. De blir forelagt saker som er viktig for barnehagens innhold og virksomhet. Foreldre fra hver avdeling velges som representanter i samarbeidsutvalget. Vi har valgt å ha 3 representanter fra hver avdeling. Hvorav 1 per avdeling er vara. I tillegg sitter 1 ansatt fra hver avdeling + styrer. Samarbeidsutvalget har en valgt foreldre som leder.

Samarbeidsutvalget skal brukes som en instans for å øke kvaliteten i barnehagen. Vi skal samarbeide mot felles mål, skape dialog mellom brukere, ansatte og daglig leder/styrer.

Foreldre i samarbeid med samarbeidsutvalget har en flott mulighet til å påvirke virksomhetens innhold. Vi oppfordrer foreldre til å melde saker inn til samarbeidsutvalgets leder.

Møtefrekvens: 4 ganger i året.

19. NYTTIG Å VITE

SYKDOM

Det er ikke alltid lett å vite om man skal sende barnet i barnehagen hvis det er sykt. Hvor går grensa for å holde barnet hjemme? Det som er viktig er å vurdere barnets allmenntilstand, da er det viktig å huske at det er en større påkjenning å være i barnehagen enn hjemme. Her er det mange barn, full aktivitet, ute tid og turer. Barnet skal ikke ha feber i barnehagen, eller være til smittefare for andre barn og voksne. Vi forholder oss til råd fra Trondheim Kommune, og kan anbefale dere som foreldre og gå inn på kommunens nettsider å søke råd.

BURSDAG

Vi feiere barnas bursdag med samlingsstund, sang og fortelling. Barna får krone som de har på seg i samlinga. Dere skal ikke ta med noe spiselig i barnehagen i forbindelse med bursdagsfeiringen. Vi ønsker at barnet som skal stå i sentrum og ikke maten.

SOVING

Vi ønsker at de barna som skal sove i barnehagen har med egen vogn og egen vognpose e.l. Dette avtales med den aktuelle avdelingen.

AKTIVITETSPENGER

Det som vi tidligere kalte turpenger kalles nå aktivitetspenger. Dette er et beliggende for samarbeidsutvalg. Samarbeidsutvalget har et ønske om å samle inn penger ved aktiviteter utenom barnehagens ordinære tilbud. Det er frivillig, og pengene samles inn av samarbeidsutvalg i forkant av en aktivitet. Pengene oppbevares i innelåst pengeskrin, og det føres regnskap over hva de brukes til.

KLÆR I BARNEHAGEN

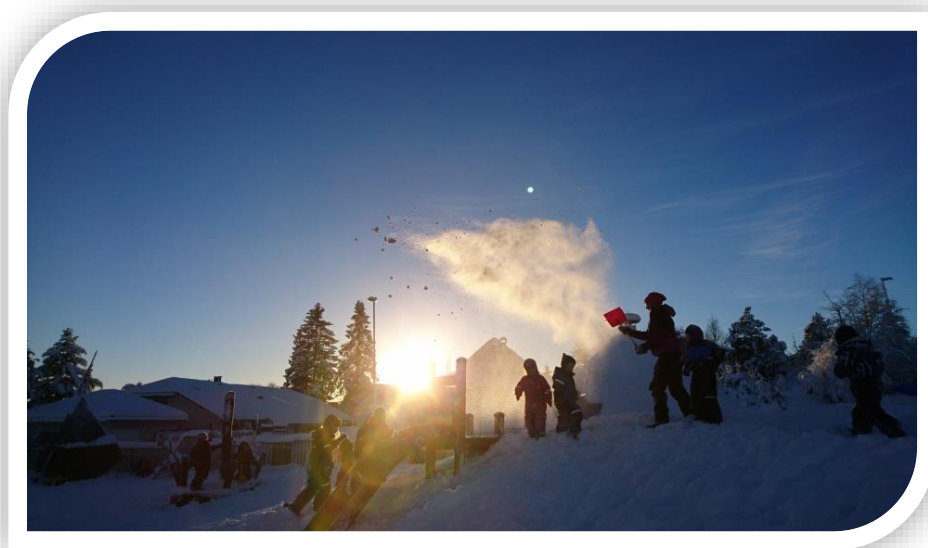
Mengde: Ta med flere skifte -tøy og klær etter vær. Det er ikke uvanlig at barna blir våte og skitne av ulike årsaker gjennom en dag i barnehagen. Sjekk hver dag for påfyll!

Husk også å merke barnas klær og utstyr. Da er det lettere for oss å holde oversikt og det er mer sannsynlig at dere finner igjen deres barns klær.

Type klær: Vi anbefaler ull, tynn og tykk. Vi anbefaler også dere og ha på barna klær dere er ikke redde for. Her kan de komme ut for malingskost og utprøving av saks. Det er et stort ønske om at barna har longs i stedet for strømpebukse, da det er mer praktisk ved skifte av kun sokker

Ansvarsforhold for klær: Barnehagen er ikke ansvarlig for barnas klær og utstyr, selv om de kommer bort eller blir ødelagt i barnehagen.

For mer informasjon: Se informasjonsbrosjyre, oppstarts mappen og skriv om system for klær på barnehagens hjemmeside.



20. SIKKERHET

Beredskapsplan: Beredskapskort benyttes for aktivitet i barnehagen og for tur. Den er basert på ulike krisesituasjoner og ulykker vi kan komme i møte gjennom barnehagehverdagen. Kortene er strategisk plassert på kjøkken, og alle avdelingene i barnehagene slik at de er tilgjengelig om en situasjon skulle oppstå.

Kurs: Hele personalet i barnehagen gjennomgår førstehjelpskurs annenhver høst, kurset er både teoretisk og praktisk. Alle barn som går i barnehagen er forsikret.

21. FERIER/PLANLEGGINGSDAGER

Lengde: Alle barna skal avvikle minst 4 uker ferie i løpet av barnehageåret. 3 av ukene skal være sammenhengende.

Feriestengning: barnehagen er stengt de to siste ukene i juli!

Organisering av ferier: i forkant av ferier innhenter vi opplysninger om hvem som trenger plass. Dersom dere skal ha ferie utenom sommer, jul og påske ønsker vi at dere sier fra om fridagene så tidlig som mulig.

Vi minner også om vedtektenes bestemmelser. Barn som skal begynne på skolen må ta ut minst 3 uker ferie før 1.august.

Planleggingsdager: det er 5 planleggingsdager i løpet av et år. Vi følger i hovedsak Trondheim Kommunes planleggingsdager for barnehage/kalenderen. Vi legger dagene ut på hjemmesiden.

22.VIRKSOMHET

KLAGERUTINER/PROSEDYRER

Vi gjør oppmerksom på Primas rutiner ved eventuelle klager, disse kan dere finne under klageprosedyrer på barnehagens hjemmeside eller forespørre styrer om brosjyre.

VEDTEKTER

Barnehagens vedtekter finnes på barnehagens hjemmesider.

ETISKE RETNINGSLINJER

Barnehagens etiske retningslinjer er tilpasset barnehagen på bakgrunn av Primas etiske retningslinjer. Disse finnes på barnehagens hjemmesider.

NØKKELPROSESSER

Barnehagen har utarbeidet nøkkelprosesser for drift. De blir å finne i barnehagens virksomhetsplan når denne er ferdigstilt.

VIRKSOMHETSPLAN

Vi har tidligere hatt årsplan og virksomhetsplan i ett dokument. Vi ser at det har blitt mye informasjon som skal med. I den forbindelse har vi utarbeidet en plan for virksomheten. Dette for at årsplanen skal være et praktisk og lettlest dokument for dere foreldre. Virksomhetsplanen er presentert og evaluert i samarbeidsutvalg og finnes på hjemmesiden vår.

NETTSIDENE VÅRE

Her vil dere finne nyttig og relevant informasjon, dette kan være års hjul og selve årsplanen vil blant annet finnes her. Vi skriver ut en versjon av års hjul og henger opp på avdelingen, ønsker dere en papirversjon ønsker vi at dere skriver den ut selv.

Adressen er: www.kongsvegenbarnehage.no

Passord kan du få ved å henvende deg på mail til styrer eller avdelingene

PLANLEGGINGSDAGER

Vi har 5 planleggingsdager i året, da er barnehagen stengt, vi følger i all hovedsak Trondheim Kommunes planleggingsdager. Disse er også lagt ut på barnehagens hjemmesider.

FLERFAGLIG SAMARBEID MED ANDRE INSTANSER

Gjennom vårt arbeid i barnehagen samarbeider vi med andre instanser. En viktig flerfaglig samarbeidsinstans er fagteam. Teamet består av ulike faggruppe. Andre samarbeids instanser er: Barne- og familietjenesten, Prima, Dronning Maud Minnes Høgskole, Trondheim Kommune/oppvekst kontor, barneskolene, PBL –Private barnehagers landsforening, A-barnehagene og andre barnehager gjennom et styrernettverk.



23. RAMMEPLAN FAGOMRÅDENE

Ny Rammeplanen for barnehagens innhold og oppgaver er gjeldende fra august 2017. Rammeplanen er en forskrift til Lov om barnehager. Rammeplanen gir en forpliktende ramme å arbeide etter i planlegging, gjennomføring, verdigrunnlag, og evaluering av barnehagens innhold. Årsakene til at vi har fått ny rammeplan er flere. Samfunnet er i utvikling og det samme er kunnskapen vi har om barn, barndom og den norske barnehagen.

Endringer som vi kan fremheve er:

- Tydeligere forpliktelser til barnehagen og barnehagens personale.
- Presisert ansvar for forebygging, stoppe og følge opp mobbing.
- Økt oppmerksomhet på de yngste.
- Ansvar og roller er tydeligere beskrevet.
- Et kapittel som beskriver arbeidsmåter med progresjon og barnehagens digitale praksis.
- Oppdaterte fagområder.
- En styrking av
 - Mangfolds perspektivet
 - Helseperspektivet
 - Språkarbeidet

Selv om den nye rammeplanen gir tydelige føringer, gir den fremdeles lokalt handlingsrom. Den forutsetter at personalet gjør gode faglige og profesjonelle vurderinger i valg av innhold, arbeidsmåter og organisering.

Vår virksomhet tar utgangspunkt i verdigrunnlaget og innholdet som er fastsatt i barnehageloven og på internasjonale konvensjoner, blant annet FNs barnekonvensjon. Den er også en informasjonskilde til foreldre, eier og tilsynsmyndigheter.

I rammeplan har vi **syv fagområder** som barnehagen skal jobbe etter. Vi har egen *progresjonsplan* for barnas læring og utvikling der mål er satt ut fra disse fagområdene, og våre målsettinger. Denne er oppdatert i tråd med føringer i ny Rammeplan. Denne finnes som eget vedlegg til årsplan.

Fagområdene i rammeplanen:

- Kommunikasjon, språk og tekst
- Kropp, bevegelse, mat og helse
- Kunst, kultur og kreativitet
- Natur, miljø og teknologi
- Antall, rom og form
- Etikk, religion og filosofi
- Nærmiljø og samfunn

Ta en titt på den nye rammeplanen da vel 😊

<https://www.udir.no/globalassets/filer/barnehage/rammeplan/rammeplan-for-barnehagen-bokmal2017.pdf>

24. DOKUMENTASJON

Innholdet i barnehagen dokumenteres gjennom ulike metoder. I det daglige er bilder, tekst og muntlig kommunikasjon de hyppigste former. Månedspaner og månedsevaluering, foreldresamtaler og årsrapporten er andre måter foreldrene mottar dokumentasjon på. Vi sender informasjon på mail og gjennom kommunikasjonssystemet Vigilo. Vigilo benyttes også til å dokumentere til foreldre.

Dokumentasjon er en arbeidsmåte som skal gjøre vårt pedagogiske arbeid synlig og åpen for tolking, dialog, diskusjon og innsikt. Kongsvegen Barnehages praksis blir til pedagogisk dokumentasjon når personalet og barna reflekterer over og diskuterer praksisen. Vi tenker på pedagogisk dokumentasjon som en prosess der personalet reflekterer både før og etter, slik at det blir en kollektiv læringsprosess.



25. PEDAGOGISK PLATTFORM

Kongsvegen barnehages pedagogiske grunnsyn

I Kongsvegen barnehage har vi utarbeidet et pedagogisk grunnsyn som danner en plattform for vår pedagogiske virksomhet. Det har vi gjort med et ønske om å synliggjøre for foreldre hva vi står for, og verdsetter i arbeidet med barn. Et pedagogisk grunnsyn er den virkelighetsoppfatningen, verdiene og holdningene som ligger til grunn for pedagogisk praksis. Grunnsynet vårt har blitt utformet gjennom en faglig grundig prosess i personalgruppen, hvor vi har jobbet med å finne våre personlige verdier og de føringene for barnehagens verdigrunnlag og samfunnsmandat som rammeplanen trekker frem. Helheten i dette er Kongsvegen barnehages pedagogiske grunnsyn!

Respekt

Barnehagen vil fremme mangfold og respekt. Vi vil se, og anerkjenne enkeltindividet. Vi reflekterer jevnlig over våre holdninger, fremmer likeverd og likestilling. Vi skal ha respekt for naturen og omgivelsene. Vi vil møte barn og voksnes behov for omsorg, trygghet og tilhørighet.

Arbeidsglede

Barnehagen skal være ett trygt og utfordrende sted der medvirkning er en del av hverdagen. Barn og voksne skal få oppleve vennskap og samspill. Vi skal ha et inkluderende fellesskap der alle skal få ytre seg og delta.

Kompetanse

Vi skal spille på hverandres styrker og ferdigheter. Vi vil støtte og berike barns initiativ og undring. Vi skal være faglig oppdatert i tråd med samfunnets utvikling.

Utvikling

Vi skal legge til rette for helhetlig læringsprosesser som fremmer barnas trivsel og allsidig utvikling. Vi har barns interesser og utforskertrang i fokus. Vi vil legge til rette for mestringsglede og være gode rollemodeller for voksne og barn.

Vårt grunnleggende verdisyn

Ved Kongsvegen barnehage anerkjenner og ivaretar vi **barndommens** egenverdi. Barnets beste legges til grunn for alle handlinger og avgjørelser som blir tatt, slik at alle i barnegruppen får en god barndom preget av trivsel, vennskap og lek. Dette ser i nært samarbeid med hjemmet. Vi ser på barnet som unikt og kompetent, og derfor gir vi barnet rom til å være en aktiv medskaper i sitt eget liv. Gjennom barnas **aktive deltakelse** i hverdagen får de erfaringer med **demokrati** og forståelse for samfunnet rundt seg. Her legger vi vekt på respekt for ulikheter og positive holdninger til det å leve sammen i fellesskap. I hverdagen skal barna få oppleve deltakelse gjennom **medvirkning** med utgangspunkt i egne forutsetninger, noe som forbereder barna på å bli engasjerte samfunnsborgere.

Personalet i Kongsvegen barnehage fremmer **mangfold** og gjensidig **respekt** gjennom å verdsette alle individ uavhengig av livssyn eller kulturell bakgrunn. Vi undersøker med iver og nysgjerrighet likheter og ulikheter mellom mennesker og religioner. Synliggjøring av mangfold styrker den enkeltes

kulturelle identitet, og selvfølelse samtidig som det styrker den enkeltes plass og verdi i fellesskapet. Mangfold blir slik en ressurs i vårt pedagogiske arbeid. Arbeidet med mangfold gjør oss i stand til å fremme likeverd og likestilling. I Kongsvegen barnehage skal vi gi alle barn et likeverdig tilbud med utgangspunkt i deres forutsetninger og behov. Vi fremmer nestekjærlighet og motvirker diskriminering ved å reflektere over egne holdninger, og være bevisst vår funksjon som rollemodeller. Som en barnehage med fokus på friluftsliv er **bærekraftig utvikling** en viktig del av vår hverdag. For oss betyr det at personalet fremmer gode verdier og en god praksis for bærekraftig utvikling. Vi lærer å dekke våre grunnleggende behov uten å ødelegge naturen, slik at fremtidige generasjoner kan dekke sine grunnleggende behov. Bærekraftig utvikling har også et personlig preg, hvor vi lærer barna å ta vare på seg selv. **Livsmestring og helse** er sentralt i et godt liv, og i vår barnehage fremmer vi **fysisk aktivitet** med fokus på mestring og bevegelsesglede. Ved å balansere mellom **aktivitet og hvile** har vi en helsefremmende funksjon. Et sosialt miljø med trivsel, livsglede, mestring og støtte av barnas selvfølelse fremmer god psykisk helse i Kongsvegen barnehage.

Kongsvegen barnehages formål og innhold

Omsorg er for oss den viktigste forutsetningen for trygget og trivsel. Gjennom en anerkjennende, deltagende og empatisk tilstedeværelse fremmer personalet trygghet for barna. Vi skaper gode opplevelser sammen med fokus på å bygge sterke relasjoner til enkeltbarnet. I Kongsvegen barnehage skal vi anerkjenne og styrke barnas omsorgshandlinger.

Med et varmt, omsorgsfullt og trygt miljø i barnehagen fremmer vi **leik**, og lekens egenverdi.

Personalet legger til rette for gode lekemiljøer, både fysisk og psykisk ved å være lekne voksne med høyt engasjement. Leken i barnehagen gir barna mange gode opplevelser av fellesskap og sosial samhandling som støtter opp om barnas selvfølelse og mestring.

I barnas møte med hverandre og personalet fremmes **danning**. Vi ser på danning som en prosess i møte med barna, og personal med gjensidig danning av kulturen. Slik blir danning og medvirkning nært forbundet. Med personalet som gode rollemodeller overføres samfunnets verdier og normer til barna. Kongsvegen barnehage skal gi barna et grunnlag for en modig, selvstendig og aktiv deltakelse i et demokratisk samfunn. Ved å la barna delta i demokratiske avgjørelser fremmes **demokratisk forståelse**. Vi ønsker å fremme kritisk tenkning, handlingskompetanse og etisk vurderingsevne gjennom samspill, dialog, lek og utforskning. Vi vektlegger et helhetlig læringssyn, og uformell læring, med utgangspunkt i barnas interesser, men tilrettelegger også for formelle læringssituasjoner. Et godt leke- og dannelsesmiljø fremmer god **læring** i barnegruppen. Et stimulerende miljø gir gode muligheter for en utforskende lek hvor barna kan utforske og lære om verdens fenomener. Et aktivt personale fanger opp barnas interesser og legger til rette for læring i de gode samspillsituasjonene. Med utgangspunkt i barnas nysgjerrighet, kreativitet og vitebegjær skal personalet stimulere og legge til rette for barnas læringsprosesser.

For å fremme **vennskap og fellesskap** arbeider vi i Kongsvegen barnehage med sosial kompetanse. Gjennom opplevelser og samspill skaper vi fellesskap som fremmer vennskap mellom barna hvor alle får mulighet til å utvikle sin sosiale kompetanse. Vi hjelper barna i deres utvikling av empati, lekkompetanse og evne til å ta andres perspektiv, noe som øker barnas forutsetninger for å bygge vennskap. Voksne som skaper et godt psykososialt miljø **motvirker mobbing** og fremmer det **gode samspillet**.

De språklige rollemodellene i barnehagen fremmer språk gjennom dialog, anerkjennelse av språklig uttrykk, og støtte av barns undring. I fellesskap kommuniserer, lytter, forstår vi og skaper felles mening. **Språket** påvirkes av og påvirker alle sider av barns utvikling, derfor vil vi i Kongsvegen barnehage ha et stimulerende språkmiljø hvor alle språklige ytringer blir verdsatt og synliggjort. Hos oss, er mangfold en styrke.

ØNSKER DERE ET GODT INNHOLDSRIKT OG AKTIVT BARNEHAGEÅR

Jannicke Hegge, Styrer Kongsvegen Barnehage, på vegne av personalet i Kongsvegen Barnehage
Oktober 2017

